

<i>Nome</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Cliente</i>	<i>Input</i>	<i>Output</i>	<i>Note</i>
Elezioni organi interni all'Ateneo	Riguarda le elezioni di organi centrali, di studenti, dipartimentali, dei corsi di studio, delle rappresentanze sindacali del laboratorio (RSU - Rappresentanze Sindacali Unitarie e RLS - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza)	Rappresentanze interne all'Ateneo	Indizione delle elezioni	Organi interni eletti	
Elezioni organi esterni all'Ateneo	Riguarda le elezioni di organi interni all'Ateneo con rilevanza esterna diretta; di solito sono indette dall'organismo esterno all'Ateneo in cui i soggetti eletti andranno ad operare. Per esempio, CUN - Consiglio Universitario Nazionale e CNSU - Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari	Ateneo	Indizione delle elezioni	Organi eletti	
Tutela legale: consultiva	Processo che prevede la formulazione di un parere legale; non ha rilevanza esterna ma serve solitamente per decisioni interne. Può essere funzionale all'evitare un contenzioso.	Ateneo	Richiesta dell'avente necessità	Parere legale non vincolante	
Tutela legale: contenzioso	Indica la gestione del contenzioso, sia penale che amministrativo. Prevede un pre-contenzioso e solo successivamente il contenzioso vero e proprio davanti ad una autorità giudiziaria. Prevede inoltre un mandato all'avvocato che rappresenterà l'Ateneo durante il processo giuridico.	Ateneo	Richiesta dell'avente necessità	Ateneo correttamente rappresentato e tutelato	
Denunce infortuni	Riguarda gli adempimenti INAIL, relativamente agli infortuni. Comporta anche l'onere, nel caso che un dipendente sia in malattia per causa di terzi (es. incidente senza responsabilità del dipendente), di richiedere a chi ha causato il danno le somme pagate dall'INAIL.	Personale UNIFI	Richiesta dell'avente necessità	Adempimenti correttamente gestiti e completati	CRITICITA': allo stato attuale, esistono diversi soggetti che si occupano delle denunce infortuni. L'Area segue l'ex-Polo Biomedico e Tecnologico. Gli altri sono l'Area Risorse Umane per il personale del Rettorato e l'Area Servizi Economici per tutto il resto.
Gestione polizze assicurative	Riguarda le assicurazioni private, ad esempio per responsabilità civile contro terzi, ecc..	Ateneo	Richieste o scadenze temporali	Polizze assicurative gestite	
Convenzioni istituzionali	Riguarda la gestione delle convenzioni generali di Ateneo, quindi ad esempio accordi quadro con Enti. Non entrano nello specifico dettaglio della prestazione che viene lasciata alle strutture che la svolgeranno. Viene inoltre fornito supporto consulenziale per le strutture che ne fanno richiesta.	Ateneo, Enti esterni	Richiesta dell'avente necessità	Convenzioni istituzionali correttamente gestite	
Gestione partecipazioni in organismi privati	Riguarda la partecipazione dell'Università in società (partecipate, controllate, ...)	Ateneo	Richiesta del o degli interessati	Partecipazione correttamente valutata e gestita	
Gestione polizze personale in attività assistenziale	Riguarda la gestione delle polizze assicurative per il personale in attività assistenziale. Comprende anche i necessari contatti con l'Azienda Careggi (e altre) in materia.	Personale in attività assistenziale	Richieste o scadenze temporali	Polizze assicurative gestite	La gestione delle polizze per attività assistenziale è diversa dalle altre, per soggetti coinvolti, procedure e adempimenti.
Acquisizione immobili	Riguarda la gestione delle pratiche di contrattazione per acquisizione di beni immobili	Ateneo	Richiesta del o degli interessati	Immobili correttamente acquisiti	Attività svolta in stretta collaborazione con l'Area Edilizia
Locazione passiva immobili	Riguarda la gestione delle pratiche di contrattazione per la locazione passiva di beni immobili	Ateneo	Richieste o scadenze temporali	Immobili correttamente locati e gestiti	Attività svolta in stretta collaborazione con l'Area Edilizia