



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

Decreto n.

Anno 2021

Prot. n.

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il D.D. 432 prot. 101394 del 22 marzo 2021 con cui viene rivisto l'assetto organizzativo dell'Area Affari Generali e Legali;
- il D.D. 451 prot. 103490 del 24 marzo 2021 con cui viene affidato l'incarico di responsabile dell'Unità di Processo Affari Istituzionali al dott. Michele Carnemolla a decorrere dal 1 aprile 2021;
- i D.D. 11, 112, 354, 427 e 438 del 2021, di attivazione dei Coordinamenti amministrativi dipartimentali, quali strutture sperimentali finalizzate a un presidio più razionale di processi, attività e risorse;
- il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021;
- il DD n. 868 prot. n. 172199 del 22 giugno 2021 con cui sono stati rideterminati, per l'anno 2021, gli importi di Retribuzione di Posizione da erogare al personale EP a seconda della fascia di collocazione;

PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione del 30 aprile ha approvato, nell'ambito dell'Area Affari Generali e Legali, la costituzione dell'unità organizzativa denominata "Piattaforma Amministrativa per la gestione dei centri", riconosciuta come Centro di Responsabilità dotato di autonomia gestionale, con autonomia amministrativa e di spesa;

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail I: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



CONSIDERATO che nell'istruttoria a premessa della suddetta approvazione si anticipava che la Direzione Generale, successivamente alla costituzione della Piattaforma, avrebbe dato rappresentazione al nuovo assetto organizzativo, definito la mission della nuova unità e individuato il responsabile amministrativo;

PRESO ATTO del D.D. 817, prot. 0165797 del 14 giugno 2021 con cui:

- viene affidata la responsabilità amministrativa della Piattaforma Amministrativa per la gestione dei Centri al dott. Michele Carnemolla a decorrere dal 1 giugno 2021;
- si ribadisce che, da un'analisi delle attività e dei processi coinvolti, è opportuno prevedere un presidio congiunto e coordinato della Piattaforma in parola e dell'Unità di Processo Affari Istituzionali;

RITENUTO

- di poter estendere la formula sperimentale del coordinamento amministrativo, già avviata presso i dipartimenti, all'amministrazione centrale, in particolari casi in cui diversi presidi di processi e di attività siano funzionalmente riportabili a un'unica responsabilità;
- che il presidio congiunto della Piattaforma amministrativa per la gestione dei Centri e dell'UdP Affari Istituzionali sia riconducibile a una forma organizzativa più ampia rispetto a quella dell'unità di processo;

CONSIDERATO di poter pertanto opportunamente procedere a estendere la sperimentazione già in atto con i Coordinamenti amministrativi dipartimentali anche all'Amministrazione Centrale, e in particolare nell'ambito dell'Area Affari Generali e Legali, attivando il "Coordinamento amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la gestione dei Centri", a decorrere dal 1 giugno 2021, con durata del periodo sperimentale fino al 31 dicembre 2021;

RITENUTO di poterne affidare la responsabilità al dott. Michele Carnemolla, già responsabile dell'Unità di Processo Affari Istituzionali e della Piattaforma Amministrativa per la gestione dei Centri, a decorrere dal 1 giugno 2021 fino al 31 dicembre 2021;

RITENUTO inoltre

- di poter rivedere il funzionigramma dell'Area Affari Generali e Legali così come riportato nell'Allegato 1;



- di poter definire la mission della “Piattaforma amministrativa per la gestione dei Centri” e del “Coordinamento amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la gestione dei Centri” come indicato nell’Allegato 2;

DATO ATTO che con il DD n. 868 prot. n. 172199 del 22 giugno 2021 è stabilito di retribuire gli incarichi di responsabile di Coordinamento Amministrativo sia dipartimentale che dell’Amministrazione Centrale, conferiti in via sperimentale e fino al 31 dicembre 2021 al personale di categoria EP già titolare di altro incarico principale, nella misura del 30% della Retribuzione di Posizione di Fascia 1 (alta), data la varietà, il volume e la complessità dei processi e delle attività presidiate e nelle more degli esiti della programmata revisione della fasciazione delle Retribuzioni di Posizione del personale EP;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. l’attivazione in via sperimentale del “Coordinamento amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la gestione dei Centri”, a decorrere dal 1 giugno 2021, con durata del periodo sperimentale fino al 31 dicembre 2021;
2. la revisione del funzionigramma dell’Area Affari Generali e Legali così come riportato nell’Allegato 1;
3. la definizione delle mission della “Piattaforma amministrativa per la gestione dei Centri” e del “Coordinamento amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la gestione dei Centri” come indicato nell’Allegato 2;
4. di affidare la responsabilità del suddetto Coordinamento al dott. Michele Carnemolla a decorrere dal 1 giugno 2021 fino al 31 dicembre 2021, in corrispondenza della durata del periodo sperimentale;
5. di individuare per la responsabilità in parola la fascia alta ai fini dell’erogazione della Retribuzione di Posizione, nelle more degli esiti della programmata revisione della fasciazione delle Retribuzioni di Posizione del personale EP;
6. di retribuire per l’anno 2021 l’incarico in parola nella misura e con le decorrenze riepilogate nella tabella seguente:



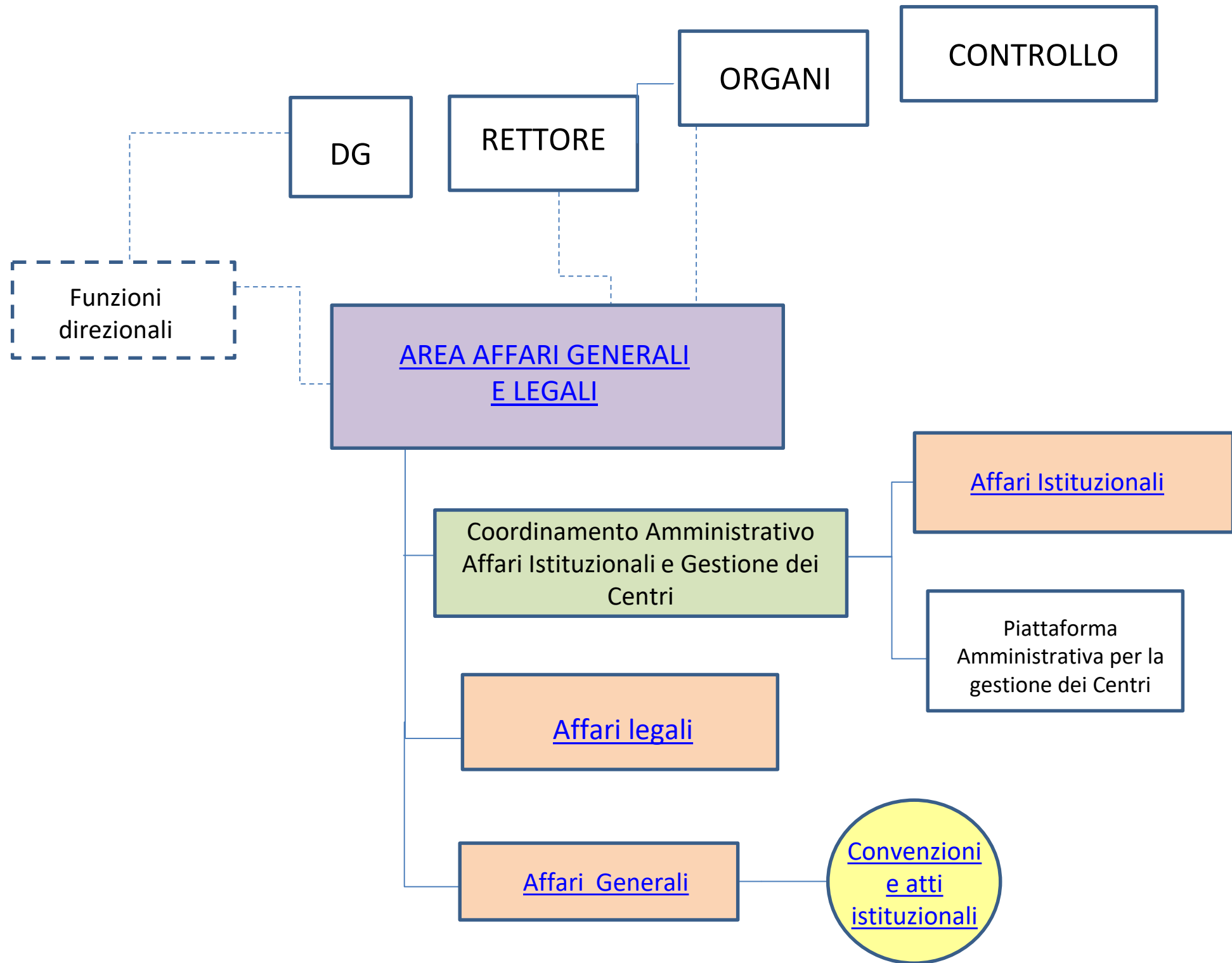
Nominativo	Incarico	Importo annuo (lordo dip.)	Dal	Al
Michele Carnemolla	Responsabile UdP Affari Istituzionali	€ 6.930,00	01/01/2021	31/12/2021
Michele Carnemolla	Coordinamento Amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la Gestione dei Centri	€ 2.565,00	01/06/2021	31/12/2021

7. che la suddetta corresponsione gravi sul CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021.

Firenze,

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Beatrice Sassi)

pm/DD



STRUTTURE

UTENTI



MISSION

Coordinamento Amministrativo degli Affari Istituzionali e della Piattaforma per la Gestione dei Centri

Il Coordinamento garantisce il presidio congiunto e coordinato delle attività dell'Unità di Processo Affari Istituzionali e della Piattaforma Amministrativa per la Gestione dei Centri, attivando le necessarie sinergie sia in termini di processi coinvolti sia di personale dedicato.

Piattaforma Amministrativa per la Gestione dei Centri

- Supporto ai Centri di servizio per le attività propedeutiche all' eventuale adesione alla Piattaforma Amministrativa per la gestione dei centri, prevista dal capo III del Regolamento di Ateneo sulle modalità di costituzione, funzionamento e gestione amministrativa dei Centri di Servizio;
- Attività istruttoria per gli organi di Governo relativa alla Costituzione dell'unità Piattaforma amministrativa e successiva esecuzione delle decisioni;
- Start app della Piattaforma: supporto creazione degli Organi interni; predisposizione regolamento interno; assetto organizzativo delle risorse umane, tecnico-scientifiche e della logistica; predisposizione budget 2022; predisposizione accordi infrastrutturali tra piattaforma e singoli centri aderenti;
- Sperimentazione del funzionamento e gestione della piattaforma in funzione del formale avvio previsto per il 1 gennaio 2022.