

COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

Il Direttore Generale

Decreto n. 503

Anno 2021

Prot. n. 111802

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il D.D. 1873 prot. 211706 del 18 novembre 2019 con cui viene indetta la selezione per un posto di categoria EP a tempo determinato per 12 mesi, cui affidare l'incarico di Responsabile Amministrativo di Dipartimento;
- il D.D. 435 prot. 101804 del 23 marzo 2021 con cui vengono approvati gli atti e la graduatoria relativi alla suddetta procedura;
- il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021;

CONSIDERATA la necessità di garantire al LENS la Responsabilità amministrativa, così come previsto dal relativo Statuto;

RILEVATA altresì la necessità di attivare una Referenza amministrativa presso il CERM, Centro di eccellenza scientifica e nodo infrastrutturale europeo, attraverso la previsione di personale di categoria EP, data la complessità e il volume delle attività amministrative da gestire, in raccordo col Coordinatore dei Dipartimenti di Chimica e Fisica e nell'ambito delle deleghe di funzione conferite dal Dipartimento di Chimica sui processi amministrativo-contabili al Centro, al fine del mantenimento dell'elevato standard di eccellenza del Centro stesso;

DATO ATTO che, per quanto riguarda il LENS, la Responsabile riferirà alla Direttrice prof.ssa Cerbai, mentre per quanto riguarda il CERM la Referente si rapporterà con la dott.ssa Pasquini, RAD del Dipartimento di Chimica e Responsabile del Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti di Chimica e di Fisica e Astronomia;



VISTA altresì la nota prot. 107765 con cui viene anticipato alla dott.ssa Sonya Tronci l'affidamento dell'incarico che riunisce la Responsabilità amministrativo del LENS e la referenza amministrativa del CERM, a seguito della nomina a vincitrice della selezione EP a tempo determinato;

CONSIDERATO che la presa di servizio in categoria EP della dott.ssa Sonya Tronci, vincitrice della procedura, avverrà in data 1 aprile 2021;

RITENUTO pertanto di poter procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile amministrativo del LENS e Referente amministrativo del CERM alla dott.ssa Sonya Tronci, a decorrere dal 1 aprile 2021 fino al 31 marzo 2022, data di cessazione dal contratto a tempo determinato;

DATO ATTO, ai fini dell'erogazione della Retribuzione di Posizione, dell'elevata complessità delle attività e dei processi amministrativi da presidiare sia presso il LENS sia presso il CERM, la cui somma configura un incarico collocabile nella Fascia 3 (alta), corrispondente a € 7.600,00 annui lordo dipendente;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di conferire l'incarico di Responsabile amministrativo del LENS e Referente amministrativo del CERM come descritto nella premessa che qui si intende richiamata, alla dott.ssa Sonya Tronci, a decorrere dal 1 aprile 2021 fino al 31 marzo 2022, data di cessazione dal contratto a tempo determinato;
- di erogare la relativa Retribuzione di Posizione di Fascia 3 (alta), corrispondente a €
 7.600,00 annui lordo dipendente, a decorrere dal 1 aprile 2021;
- 3. che la suddetta corresponsione gravi sul CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione per l'anno 2021.

Firenze, 6 aprile 2021

F.to Il Direttore Generale (Dott.ssa Beatrice Sassi)