



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
RISORSE UMANE

IL DIRETTORE GENERALE

Decreto n. 1733  
anno 2021  
Prot. n. 336727

**RICHIAMATI** gli atti di organizzazione nel tempo succedutisi, ed in particolare quelli relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali di responsabilità delle Aree, costituite a seguito del D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015 "Linee Guida per la riorganizzazione delle funzioni tecnico amministrative d'Ateneo", con il quale è stato avviato il processo di riorganizzazione delle funzioni tecnico amministrative di Ateneo, individuate le aree dirigenziali, specificata la relativa *mission*; definito il ruolo del dirigente e il sistema di valutazione, nonché il modello retributivo;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale del 29 marzo 2017, n. 591 prot. n. 47988 con il quale è stata disposta, a decorrere dal 1 aprile 2017, la revisione e l'aggiornamento del quadro organizzativo delle Aree dirigenziali dell'Università degli Studi di Firenze;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 650, prot. 52162 del 5 aprile 2017 di aggiornamento delle pesature delle Aree Dirigenziali e di rideterminazione delle correlate retribuzioni;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale del 25 febbraio 2019, n. 326 prot. n. 37891, con il quale, è stato ridefinito l'assetto organizzativo delle aree dirigenziali dell'Ateneo fiorentino, ed assegnati, prorogati o richiamati gli incarichi dirigenziali in essere, tra cui l'incarico di Dirigente dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale conferito, con Decreto del Direttore Generale del 12 maggio 2017, n. 870, prot. n. 71236, alla Dott. Maria Giulia Maraviglia dal 1 aprile 2017 e per la durata di anni tre;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale del 16 luglio 2020, n. 808 prot. n. 100305, rinnovo del suddetto incarico fino al 31/12/2021;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 18 del 7 gennaio 2021, prot. n. 6368, che a far data dal 1 gennaio 2021, ha variato il disegno organizzativo ed in particolare l'assetto delle Aree dirigenziali di Ateneo;

**VISTA** la Determina n. 439 del 23 marzo 2021, prot. n. 102396, che ha disposto la cessazione, per raggiunti limiti di età, del Dirigente dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale dell'Ateneo fiorentino, decorrere dal 1° gennaio 2022;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 1021 del 2 agosto 2021, prot. n. 204711, con il quale il Dott. Luca Bardi, in servizio presso il Politecnico di Milano, è stato individuato vincitore di una procedura di mobilità per la direzione di detta Area;

**VISTO** il contratto di lavoro a tempo indeterminato di Dirigente di II Fascia del \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, prot. n. \_\_\_\_\_, con il quale il Dott. Luca Bardi è stato trasferito, per passaggio diretto tra amministrazioni, nei ruoli del personale dirigenziale dell'Università degli Studi di Firenze, a decorrere dal 1 gennaio 2022;



**VISTO** il bando di selezione -Decreto Direttoriale n. 725, prot. 150629 del 25 maggio 2021- nel quale è stata indicata la *mission* dell'Area, l'articolazione, i processi, le direzioni tecniche che operano all'interno dell'Area, nonché gli ambiti di attività prevalenti e di supporto con altri soggetti in Ateneo;

**TENUTO CONTO** della natura, delle caratteristiche e della complessità del presente incarico, nonché delle attitudini e le capacità manageriali e progettuali del dott. Bardi, desunte dal Curriculum professionale;

**ACQUISITA** agli atti la dichiarazione sostitutiva di certificazione da parte del Dirigente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale attesta che, ai sensi dell' art. 20 D.Lgs 8 aprile 2013, n. 39, in relazione al medesimo incarico attesta che non vi sono cause di inconferibilità ed incompatibilità per il conferimento del presente incarico ;

#### **VISTI**

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro della Dirigenza Universitaria e gli accordi integrativi di Ateneo;
- gli obiettivi derivanti dal Piano Integrato 2021-2023;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze

#### **DETERMINA**

ai sensi dell'art. 19 comma 5 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, di conferire l'incarico di Dirigente dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale al Dott. Luca Bardi, con decorrenza 1 gennaio 2022.

Il presente incarico è conferito per la durata di anni tre, salvo revisioni ed aggiornamenti del disegno organizzativo di Ateneo o di risoluzione del rapporto di lavoro.

In relazione al suddetto incarico, il Dirigente dovrà tenere a riferimento quali obiettivi generali:

- Assolvere la *mission* attribuita all'Area;
- garantire l'attuazione delle funzioni di cui all'art. 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001 ,n. 165 e di ogni altra attribuzione prevista da disposizioni di legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo;
- agire in correlazione con gli altri Dirigenti garantendo la coerenza nell'espletamento dell'incarico in relazione alle indicazioni del Direttore Generale e assicurare l'integrazione delle attività e la sinergia delle competenze con altri soggetti in Ateneo, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi strategici fissati dagli Organi di Governo;
- garantire l'efficacia ed efficienza delle azioni nei seguenti ambiti:
  - gestione e valorizzazione delle collezioni archivistiche, museali e bibliografiche e del patrimonio scientifico per le esigenze legate alla didattica e alla ricerca in Ateneo nonché per la diffusione della loro conoscenza e la promozione attraverso l'organizzazione e la realizzazione di specifici programmi e iniziative di carattere culturale, in presenza e on-line anche di carattere espositivo;
  - tutela e conservazione a lungo termine sia dei beni analogici che digitali, catalogazione, fruizione e promozione del patrimonio bibliografico corrente e storico, dei beni museali e archivistici dell'Ateneo attraverso l'utilizzo di sistemi avanzati di gestione informatica;



- digitalizzazione delle opere e dei testi, dematerializzazione delle procedure amministrative;
- partecipazione alle attività di studio e di ricerca scientifica, in particolare nell'ambito del Sistema museale di Ateneo;
- accessibilità alle collezioni sia attraverso le tecnologie informatiche che attraverso l'apertura delle sedi;
- cura del merchandising per favorire, soprattutto in ambito museale ed editoriale, la conoscenza e la divulgazione dei beni;
- sviluppo e implementazione dei sistemi di misurazione e valutazione delle attività e dei servizi erogati dai Centri e dalle Istituzioni afferenti all'Area al fine di definire e garantire elevati standard di servizio e assicurare il miglioramento continuo della qualità dei servizi e dei processi di supporto alla ricerca e alla didattica;
- sviluppo della Biblioteca digitale attraverso la copertura equilibrata di tutte le discipline e l'aggiornamento costante di tutte le collezioni digitali;
- elaborazione e partecipazione a progetti di cooperazione con altri Atenei, Istituzioni regionali, nazionali e internazionali, Enti di ricerca e altre Organizzazioni operanti nel settore dei beni culturali;
- supporto alla terza missione, con particolare riferimento alla collaborazione fra aree e settori organizzativi dell'Ateneo non appartenenti all'Area;
- supporto al personale accademico per la pubblicazione di report, articoli, testi ecc. da depositare nel repository Flore di Ateneo con particolare attenzione agli aspetti amministrativi collegati alla gestione dei dati, alla descrizione dei set di dati e metadati, alle tematiche del diritto d'autore, nonché alla cura della documentazione relativa alle pubblicazioni Open Access;
- negoziazione e/o implementazione dei contratti "trasformativi" stipulati con i maggiori Editori scientifici internazionali e orientati all'Open Access.

Per lo svolgimento dell'incarico sono attribuite le risorse finanziarie e umane della cui gestione il Dirigente risponde direttamente, curandone il costante aggiornamento, sostenendone le competenze e la motivazione e gestendo la valutazione dei risultati in relazione ai risultati dei processi di cui l'Area è referente, tenuto conto delle procedure definite dall'Ateneo.

Annualmente al Dirigente vengono conferiti obiettivi specifici coerenti con il Piano Integrato e le Linee strategiche di Ateneo, nonché le risorse finanziarie per l'espletamento dell'incarico e dei programmi negoziati.

Inoltre i predetti obiettivi potranno essere modificati qualora intervengano mutamenti normativi o organizzativi che incidano sulla disponibilità delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate a questo Ateneo.

IL Dott. Luca Bardi dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione degli Uffici, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente dai dirigenti dell'Amministrazione.

Con separato contratto sarà regolato l'assetto retributivo correlato all'incarico conferito.

Firenze, 21/12/2021

F.to

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Beatrice Sassi