



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

Decreto n. 255

Anno 2020

Prot. n. 32289

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo, e i successivi Decreti di ridefinizione della sotto-articolazione dell'Amministrazione Centrale;

PRESO ATTO della rilevanza strategico-adempimentale dell'attuazione di politiche anti-corruzione e per la trasparenza, anche a seguito degli esiti dell'accertamento sul *Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza* svolti dalla Guardia di Finanza presso il nostro Ateneo, da cui è emersa l'indicazione di colmare le residuali carenze e garantire il costante aggiornamento degli obblighi;

RITENUTO perciò opportuno rivedere l'assetto organizzativo della Funzione Trasversale *Prevenzione della Corruzione e Trasparenza*;

RITENUTO inoltre di aver individuato nella dott.ssa Maria Valeria Cerullo le conoscenze e competenze idonee all'assolvimento della mission dell'unità organizzativa a supporto del Dirigente Responsabile della *Prevenzione della Corruzione e Trasparenza* nel nostro Ateneo, e avendola pertanto già assegnata alla suddetta Funzione a decorrere dal 1 febbraio 2020, con nota prot. 243666 del 24 dicembre 2019;

RILEVATO che, dal punto di vista organizzativo, è coerente e opportuno istituire, all'interno della Funzione e a supporto del Dirigente Responsabile, una Unità di Processo denominata *Prevenzione della Corruzione e Trasparenza*, a cui viene assegnato tutto il personale afferente alla Funzione Trasversale e la cui responsabilità è affidata alla dott.ssa Maria Valeria Cerullo, di categoria EP;

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757449 | e-mail l: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



RILEVATO inoltre che l'istituzione della suddetta Unità di Processo e l'affidamento della relativa responsabilità rendono superflua la Funzione Specialistica denominata "Azioni e strumenti per la prevenzione della corruzione e la trasparenza", che può essere pertanto soppressa;

RILEVATO infine che, in conseguenza dei criteri di pesatura adottati nella ridefinizione della sotto-articolazione dell'Amministrazione Centrale a seguito del citato D.D. 344/2015, l'Unità di Processo che viene qui istituita può essere collocata in Fascia 1 (base);

DATO ATTO che il funzionigramma della Funzione Trasversale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza viene aggiornato così come rappresentato nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;

ACQUISITA la formulazione delle missioni della Funzione Trasversale e dell'Unità di Processo in parola, esposte nell'Allegato B, parte integrante del presente provvedimento;

VISTO il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione di Ateneo per l'anno 2020;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di istituire a decorrere dall'emanazione del presente provvedimento, all'interno della Funzione Trasversale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, l'Unità di Processo "Prevenzione della Corruzione e Trasparenza", a cui viene assegnato tutto il personale afferente alla Funzione Trasversale, e di sopprimere la Funzione Specialistica denominata "Azioni e strumenti per la prevenzione della corruzione e la trasparenza";
- di approvare il funzionigramma della Funzione Trasversale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza così come rappresentato nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare le missioni della Funzione Trasversale e dell'Unità di Processo in parola, esposte nell'Allegato B, parte integrante del presente provvedimento;
- di affidare la responsabilità della suddetta Unità di Processo alla dott.ssa Maria Valeria Cerullo a decorrere dall'emanazione del presente provvedimento e fino al 31 dicembre 2022;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

- che, ai fini dell'erogazione della retribuzione di posizione, la suddetta Unità di Processo è collocata in fascia 1 (base), pari a € 3.099,00 annui lordo dipendente;
- che l'erogazione della retribuzione di posizione sia sostenuta a valere sul conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione di Ateneo per l'anno 2020.

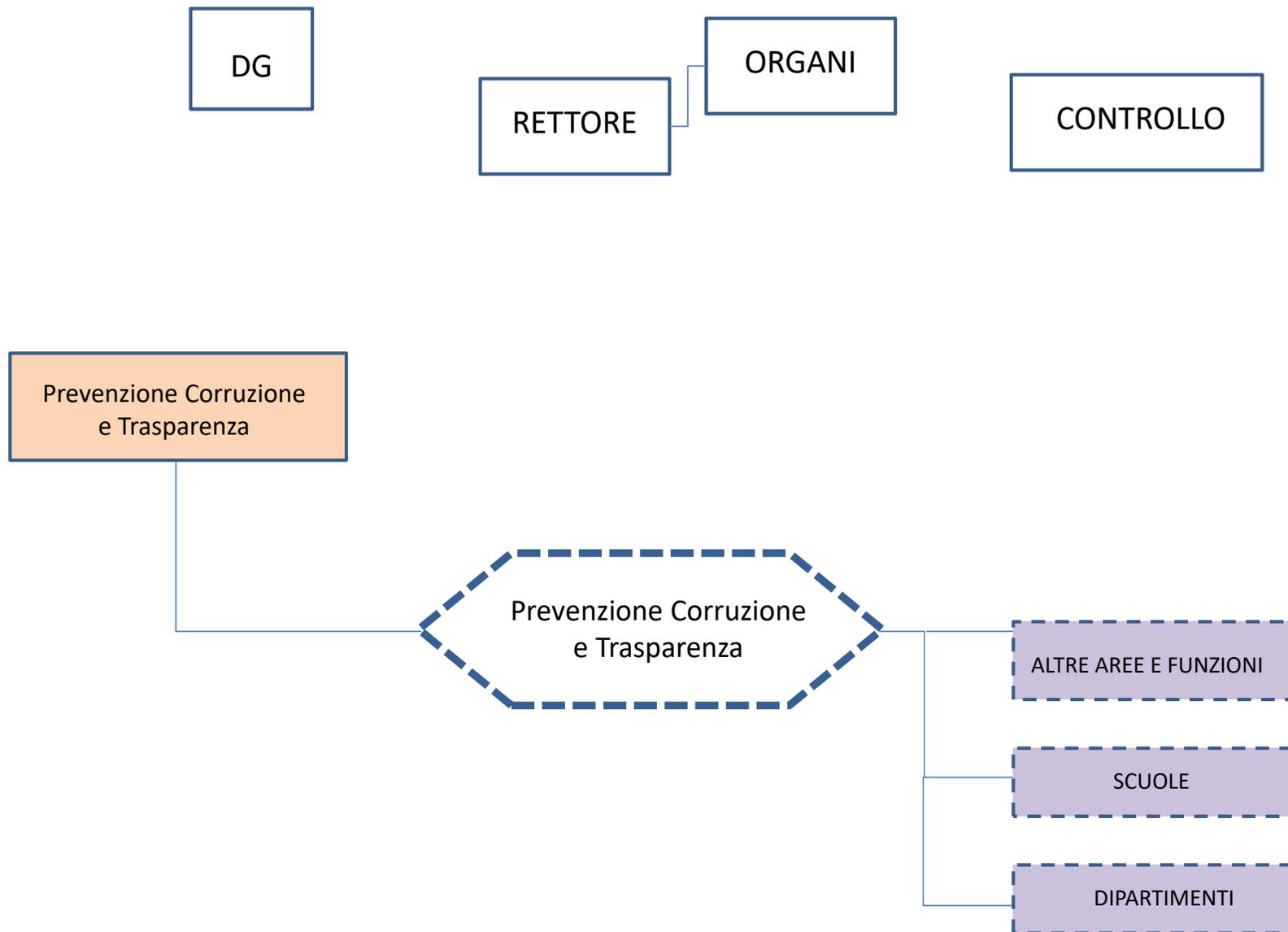
Firenze, 20 febbraio 2020

F.to Il Direttore Generale
(Dott.ssa Beatrice Sassi)

Funzione trasversale Prevenzione Corruzione e Trasparenza

Allegato A

S
T
R
U
T
T
U
R
E



UTENTI

Funzione Trasversale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Mission

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, avvalendosi del suo Staff, ha il compito di gestire, coordinare e vigilare sulle misure di prevenzione del rischio corruttivo, allo scopo di garantire un modello di tutela anticipata in grado di ridurre i fenomeni di cattiva amministrazione.

Svolge attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando completezza, chiarezza e aggiornamento delle informazioni pubblicate.

Controlla e assicura, insieme ai dirigenti responsabili dell'amministrazione, la regolare attuazione dell'istituto dell'accesso.

Ai sensi della Legge 190/2012, provvede a:

- elaborare la proposta di Piano Triennale della prevenzione della corruzione, che deve essere adottato dal Consiglio di amministrazione;
- definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- verificare l'efficace attuazione del Piano e la sua idoneità;
- proporre modifiche al Piano in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione;
- verificare, d'intesa con il Direttore Generale, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;
- aver cura che siano rispettate, ai fini del conferimento di incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice, le disposizioni introdotte dal D.Lgs. 39/2013 in materia di inconferibilità e di incompatibilità.

Unità di Processo Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Mission

- Supporto giuridico ed organizzativo alle attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Supporto alla redazione delle relazioni e del Piano di Prevenzione della Corruzione;
- Mappatura dei processi, analisi del contesto, individuazione degli attori coinvolti nel sistema di gestione del rischio, valutazione del rischio, trattamento del rischio;
- Esame periodico della funzionalità del processo di gestione del rischio al fine di verificare l'attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione nonché il complessivo funzionamento del processo stesso e consentire in tal modo di apportare tempestivamente le modifiche necessarie;
- Cura della sezione Amministrazione Trasparente secondo le disposizioni contenute nel D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Supporto in tema di accesso civico previsto dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 33/2013.